

Образац 1



Република Србија
ОПШТИНА ИНЂИЈА

ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА
ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА
КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ
ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА

У 2025. ГОДИНИ

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: **САВЕЗ СПОРТОВА**
ОПШТИНЕ ИНЂИЈА



АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР

ДЕО 1

1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Пун назив	САВЕЗ СПОРТОВА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА
Седиште и адреса	Инђија, Војводе Степе бр. 40
Број телефона	022 561 190, 561 023
Факс	022 561 023
И-мејл	indjija@savezsportova.net
Интернет страна (веб страна)	www.savezsportova.net
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	Љубомир Ковачевић, Војводе Степе 40, Инђија, tumbica66@gmail.com , 022 561 190, 060 0 99 2360

НАПОМЕНА: Годишње програме наведене у овом обрасцу подноси Савез спортова општине Инђија, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив	САВЕЗ СПОРТОВА ОПШТИНЕ ИНЂИЈА
Скраћени назив	ССОИ
Седиште и адреса	Инђија, Војводе Степе бр. 40
Број телефона	022 561 190, 561 023
Факс	022 561 023
И-мејл	indjija@savezsportova.net
Интернет страна (веб страна)	www.savezsportova.net
Број жиро рачуна, отворен у Управи за трезор	840-17895763-11
Број жиро рачуна отворен у пословној банци	205-60615-21, Комерцијална банка

Порески идентификациони број	100699039
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Љубомир Ковачевић, Војводе Степе 40, Инђија, tumbica66@gmail.com , 022 561 190, 060 0 99 2360
Грана/област спорта	-----
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	-----
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	-----
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	АПР, БС 2648/2016
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Љубомир Ковачевић, Генерални секретар 03.09.2024. године, 4 године, Војводе Степе 40, tumbica66@gmail.com 022 561 190, 060 0 99 2360
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Дарко Тривковић, Југ Богдана 50, Бешка darkotrivkovic8@gmail.com 060 570 657 0
Укупан број чланова (по категоријама)	-----
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	-----

Број регистрованих жена спортиста	-----
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	-----
Укупан број запослених	5
Укупан број спортских организација чланова организације	60 спортских удружења (51 активно)
Датум одржавања последње Изборне скупштине	03.09.2024. године
Датум одржавања последње седнице Скупштине	03.09.2024. године
Укупни приходи у 2024. години	62.000.000,00
Укупни приходи у 2024. години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	62.000.000,00
Планирани приходи у 2025. години	27.250.000,00
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	Не
Да ли организација има у току судске и арбитражне	Не

спорове (које и вредност спора)	
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	Не
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	Не
Назив програма који је у 2024. години финансиран из јавних прихода, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	Годишњи програм ССОИ за 2024. годину Број уговора: 40-16/2024-II, 40-17/2024-II,
Број под којим је организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа	31493013-81/1 од 04.05.2018. године
Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	-----
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у ЈЛС	Спортска организација од посебног значаја за општину Инђија

ДЕО 2/1

1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи (заокружити област на коју се предлог програма односи): **ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ**

1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом – члан 137. став 1. тачка 1);

2) организација спортских такмичења од посебног значаја за општину Инђија – члан 137. став 1. тачка 3);

3) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима – члан 137. став 1. тачка 5);

4) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.) – члан 137. став 1. тачка 6);

5) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);

6) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима – члан 137. став 1. тачка 12);

7) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација – члан 137. став 1. тачка 13);

8) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста – члан 137. став 1. тачка 14).

НАПОМЕНА: Када носилац програма подноси више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана под тачкама 1)–10) попуњавају се посебно само делови 2 и 3 обрасца и слажу се по тачкама 1)–10). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.

ДЕО 2/2

Програм у области (из 2/1): Делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);

1. Назив програма:

Годишњи програм Савеза спортова општине Инђија за 2025. годину

2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује):

Територија Републике Србије

3. Средства из буџета општине Инђија:

<i>Укупни трошкови програма</i>	<i>Средства буџета општине Инђија</i>	<i>% укупних трошкова које финансира Општина Инђија</i>
27.250.000,00	27.250.000,00	100%

4. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити:

Савез спортова општине Инђија ће у 2025. години, у координацији са ЈЛС, наставити са активностима везаним за помоћ спортским удружењима са територије општине Инђија, како у техничком тако и у материјалном смислу. Као организација која је подносилац захтева спортских удружења и од посебног значаја за општину Инђија, у наредном периоду ће наставити са даљним многобројним активностима везаним за спортска дешавања у нашој општини.

5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати

ЈАНУАР

Активности везане за израду годишњих програма и извештаја спортских удружења; Седнице УО и НО ССОИ; Пријем нових чланова...

ФЕБРУАР

Израда завршних рачуна и слање у АПР; Јавна набавка за превоз спортиста; Редовна и свечана Скупштина ССОИ; Припреме за Крос Срема...

МАРТ

Редовне активности ССОИ (административни и организациони послови, решавање текућих проблема); Организација Кроса Срема, Уручивање спортске опреме...

АПРИЛ

Припрема за прикупљање предлога програма спортских удружења; Обилазак спортских удружења са територије општине Инђија; Седница УО ССОИ;

МАЈ

Припрема предлога ССОИ за 2026. годину; Обилазак спортских удружења са територије општине Инђија; Редовне активности ССОИ...

ЈУН

Анализа постигнутих резултата спортских удружења са територије општине Инђија; Радови на уређењу објекта ССОИ; Радна посета ССС (ССВ); Достављање програма за 2025. годину...

ЈУЛ

Обилазак спортских удружења са територије општине Инђија; Седница УО ССОИ; Предаја предлога за 2026. годину ЈЛС; Набавка спортске опреме...

АВГУСТ

Састанак са представницима спортских удружења уочи почетка нове сезоне; Радни састанак са надлежним гранским савезима; Текући послови...

СЕПТЕМБАР

Радни састанак у ЈЛС; Радна посета надлежним гранским савезима; Припреме за Уличне трке...

ОКТОБАР

Одржавање уличних трка; Активности везане за обележавање Дана општине Инђија; Обилазак спортских удружења са територије општине Инђија...

НОВЕМБАР:

Седница УО ССОИ; Активности везане за годишње програме за 2026. годину; Учешће на Сајму спорта; Редовне активности...

ДЕЦЕМБАР

Анализа постигнутих резултата спортских удружења у 2025. години; Припрема за проглашење најбољих у инђијском спорту; Подношење коначних предлога годишњих програма ССОИ и спортских удружења за 2026. годину...

6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):

6.1. Време трајања активности: 1 година

6.2. Време почетка реализације: 01.01.2025. године

6.3. Време завршетка реализације: 31.12.2025. године

6.4. Активности/програмске целине по месецима:

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесник
Канцеларијско-административно пословање	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Генерални секретар
Рад органа управљања и надзора савеза	X	X	X				X				X		Генерални секретар и председник
Организација такмичења од посебног значаја			X							X			Генерални секретар и стр. служба

(означавање се врши са X)

7. Учесници у реализацији програма:

7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство):

Љубомир Ковачевић, генерални секретар ССОИ, вишегодишње спортско искуство.

7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму; код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину Инђија; очекивани број спортских организација и спортиста на такмичењу, број службених лица надлежног спортског савез):

61 спортско удружење (51 активно) у ССОИ са преко 2200 спортиста.

5-оро запослених у ССОИ.

КРОС СРЕМА – Очекиван број учесника око 1.000, од тога 250 гостију из Србије и региона (18-ак атлетских клубова), ангажовано ће бити 30-ак лица за организацију такмичења.

УЛИЧНЕ ТРКЕ - Очекиван број учесника око 1.300, ученика основних и средњих школа са територије општине Инђија, ангажовано ће бити 30-ак лица за организацију такмичења.

7.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама):

Председник – Дарко Тривковић
Генерални секретар - Љубомир Ковачевић
Стручна служба ССОИ

7.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера:

Спортски центар – сарадња у организацији као и техничка помоћ
ЈКП „Комуналац“ – припрема и чишћење терена за такмичења
Дом здравља – здравствена заштита спортиста
ЈП „Инђија пут“ – обезбеђивање прикључка за струју, осигурање саобраћајница

8. Очекивани резултати програма:

Наставак оспособљавања представника спортског удружења за самостално вођење клуба /савеза, повећање броја спортиста у спортским удружењима као и анимирање што већег броја грађана за упражњавање спортских активности.

8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма

Реализацијом програма индиректно ће се утицати на побољшање здравственог статуса учесника у програму, његову социјализацију у друштву, повећање одговорности и дисциплине, развијање радних навика...

8.2. Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања

Укључивањем у спортске активности што већег броја становништва свих узраста директно ће се утицати на бенефите које доноси бављење спортом а које смо навели у претходној тачки, посебно се то односи на правилан раст и развој деце и омладине.

9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):

9.1. Како ће се пратити реализација програма?

Реализација програма биће праћена кроз унутрашњу и спољну контролу. Управни ССОИ вршиће праћење и контролу реализације програма увидом у извештаје тима за спровођење годишњег програма. Надлежни у ЈЛС и Стручна комисија вршиће праћење реализације програма периодично у току године.

9.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?

Наменско коришћење средстава ће такође бити праћено кроз унутрашњу и спољну контролу. Надзорни одбор ССОИ вршиће праћење и контролу наменског коришћења средстава увидом у финансијске извештаје стручне службе и финансијско-рачуноводствене извештаје. Надлежни у ЈЛС и Стручна комисија вршиће праћење наменског коришћења средстава периодично у току године.

9.3. План евалуације – које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?

Праћење утрошка средстава у складу са годишњим програмом биће спроведена од стране Управног одбора ССОИ. Такође, евалуација ће бити спроведена од стране надлежних у ЈЛС и Стручне комисије. Евалуација ће се радити током целе године. Пратиће се спровођење програма као и утрошак средстава у складу са годишњим планом ССОИ.

Индикатори успешности су број спортиста по узрасним категоријама укључених у тренажни и такмичарски програм, остварен спортски резултат, као и праћење повећања броја спортиста у спортским удружењима.

10. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошковима:

10.1. Укупна вредност програма: 27.250.000,00

10.2. Нефинансијско учешће носиоца програма:

10.3. Финансијски план програма: 27.250.000,00



Потребна средства за реализацију програма

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Планирана средства
Општина Инђија	27.250.000,00
Друге јавне власти (навести који)	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ	27.250.000,00

Укупни трошкови за реализацију програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по једин.	УКУПНО
Директни трошкови				
1. трошкови путовања (превоз и смештај) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма, и друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				1.000.000,00
2. трошкови путовања (превоз) запослених и трошкови путовања службеним аутомобилом				1.000.000,00
3. трошкови куповине спортске опреме и реквизита и остале основне опреме потребне за реализацију програма (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.; струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.)				1.850.000,00
4. трошкови исхране и смештаја за време припрема и такмичења (по уговору о бављењу спортом спортисте такмичара аматера)				2.050.000,00
5. трошкови котизације за учешће на такмичењу				
6. трошкови набавке, одржавања и регистрације службеног аутомобила				260.000,00
7. трошкови закупа				440.000,00
8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				

9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма				
11. транспорт опреме и реквизита				
12. осигурање врхунских спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона)				
13. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
14. осигурање учесника такмичења и запослених				
15. финансијске услуге (банкарске, књиговодствене, услуге нотара)				500.000,00
16. визе				
17. ширење информација и комуникације				
18. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
19. манифестације од значаја за општину Инђија				5.500.000,00
20. штампање публикација и материјала				1.000.000,00
21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација				
23. антидопинг контрола и едукација				
24. остала примања запослених (отпремнина, јубиларне награде, солидарна помоћ...)				300.000,00

25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				10.800.000,00
26. превоз спортиста – јавна набавка				
27. набавка стручне литературе и комп. програма				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				50.000,00
29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу и другим гранским савезима				
30. трошкови одржавања објекта - куповина средстава, опреме, алата, радови на објекту, средстава за одржавање хигијене...				300.000,00
31. дотација сп. удружењима – чланицама ССОИ				
32. консултантско правне услуге				500.000,00
33. набавка пехара, медаља, диплома и сл .				100.000,00
34. новогодишњи пакетићи				100.000,00
35. дневнице других лица која учествују у реализацији програма				50.000,00
36. лекови, суплементи и медицинска помагала				
37. набавка канцеларијске опреме и канцеларијског материјала				300.000,00
38. израда и одржавање сајта и рачунарске мреже				200.000,00
Укупни оправдани директни трошкови				26.300.000,00

Инди́ректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет и сл.)				950.000,00
Укупни инди́ректни трошкови				950.000,00
УКУПНО				27.250.000,00

НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд. Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

10.4. Динамички план коришћења средстава:

Према захтеву Савеза спортова општине Инђија

10.5. Учесће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)

– *Трошкови припрема за такмичење:*

– *Трошкови учешћа на такмичењу:*

11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано:

Оглашавање у средствима јавних информисања, интернет презентацији ССОИ и преко друштвених мрежа.

12. Место такмичења у календару такмичења надлежног спортског савеза (*код програма организације спортског такмичења*):

13. Посебне напомене:

ДЕО 4

ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма:

Бр.	Врста прилога	Предлагач програма - ССОИ (означити X)	ЈЛС	Напомене
1.	пропратно писмо	X		
2.	примерак обрасца предлога програма	X		
3.	копија депо картона из Управе за трезор	X		
4.	изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту	X		
5.	послати предлог програма на е-мејл (или приложити на флеш меморији)	X		
6.	копија решења о регистрацији организације			
7.	одлука о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
8.	копија статута			
9.	копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину			
10.	писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено			

	бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала			
11.	календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину Инђија			
12.	одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма			
13.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму (доставља се у случају партнерских програма)			
14.	одлука Савеза спортова о утврђивању предлога годишњих програма			
15.	копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)			
16	потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације			
	Други прилози			
1	анализе, студије,			
2	прегледи података			

ПОТПИС И ПЕЧАТ ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

МП

ДЕО 5

УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16) и Правилника о ближим критеријумима и начину одобравања програма и доделе средстава за финансирање или суфинансирање потреба и интереса грађана у области спорта из буџета општине Инђија.
- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Из буџета општине Инђија финансирају се само програми спортских организација које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
- За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Организација у области спорта која је проглашена за организацију од посебног значаја за општину Инђија подноси један годишњи програм за све активности које се обављају у оквирима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, односно у делу 2/1 заокружује тачку 5), а у оквиру дела 2/2 под тачком 5 наводи све

активности које планира да реализује, подељене по програмским целинама, независно од тога да ли су оне обухваћене и другим потребама и интересима грађана у области спорта за које се подносе годишњи или посебни програми у складу са Правилником о ближим критеријумима и начину одобравања програма и доделе средстава за финансирање или суфинансирање потреба и интереса грађана у области спорта из буџета општине Инђија.

- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском и ставити печат.

ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да надлежни орган Општине Инђија није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да надлежни орган Општине Инђија може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: Инђија, 24.12.2024. године

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА

**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА
ЗАСТУПАЊЕ ПОДНОСИОЦА
ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**
